



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
COMUNA COȘERENI



fax:0243318006 **Com.Cosereni, Str.Calea Bucuresti nr.130**
tel/fax:0243318050

email:
primariacosereni@yahoo.com

Nr. 9432 / 28.11.2025

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN CLASĂ

În conformitate cu prevederile art. 480, art.481 și ale Anexei 10 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Cosereni organizează examenul de promovare în clasă, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare:

Examenul de promovare în clasă se va desfășura la sediul instituției din Calea Bucuresti, nr. 130, comuna Coșereni, județul Ialomița

Etapele sunt:

- depunere de dosare: 2- 8 decembrie 2025
- proba scrisă: 18.12.2025, ora 12:00
- interviul: maximum 5 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa (înainte de examenul de promovare)	Structura funcțională
1.	Referent	III	Compartiment stare civilă

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 480 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) Să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- b) Să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei comunei Cosereni în termen de 5 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 2 - 8 decembrie 2025, inclusiv, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) Cererea de înscriere la examenul de promovare în clasă;
- b) Diploma de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- c) Adeverința/document din care să reiasă situația disciplinară a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii.

Copiile actelor de mai sus se prezintă în formă legalizată sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

1. **proba scrisă**, în data de **18 decembrie 2025, ora 12.00**, la sediul primăriei comunei Cosereni;
2. **proba interviu**, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA:

1. Constituția României, republicată,
cu tematica: Drepturi, libertăți și îndatoriri fundamentale.
2. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica: - Capitolul II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii.
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica: Capitolul I Principii și definiții.
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, titlul I și II ale părții a VI-a Statutul funcționarilor publici,
cu tematica: Drepturile funcționarilor publici; Îndatoririle funcționarilor publici.
5. Legea nr. 119/1996, republicata, privind actele de stare civilă
cu tematica: Intocmirea actelor de stare civilă
6. Hotărârea Guvernului nr. 64/2011- METODOLOGIE din 26 ianuarie 2011 cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă
cu tematica: aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Cosereni, e-mail: primariacosereni@yahoo.com, telefon: 0243318006.

Afișat în data de 2 decembrie 2025 la sediul și pe pagina de internet a Primăriei comunei Coșereni.

Primar ,
NAE ADRIAN